



### TREINAMENTO: UTILIZAÇÃO DO CHATGPT NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS LICITATÓRIOS

**LOCAL:** Hotel Ibis Styles Portal D'Oeste - Av. Brasil, 1501 – Vila São Jorge - Presidente Prudente – SP - TELEFONE: (18) 2101-0000 - (Próximo a Rodoviária de Presidente Prudente)

#### CRONOGRAMA DO TREINAMENTO

DIA: 07/02/2025 DAS 08:00 HS AS 17:00 HS	COFFE BREAK DAS 09:45 ÀS 10:00 HS ALMOÇO: DAS 12:00 AS 13:00 HS COFFE BREAK DAS 15:00 ÀS 16:15 HS
--	---

**INCLUSO NA PROPOSTA:** Apostila em PDF, certificado com participação de 75% nas aulas;  
**CORTESIA:** 02 Coffe Break, Garrafa de água.

#### OBJETIVO:

Capacitar os participantes a utilizarem o ChatGPT como ferramenta de apoio na criação e revisão de documentos essenciais para processos licitatórios, assegurando conformidade com as legislações vigentes e melhores práticas de eficiência e clareza na comunicação administrativa.

#### PÚBLICO – ALVO:

Agentes públicos que atuem nas Secretarias Municipais e nas Câmaras Municipais nas áreas de requisição de contratações, licitações e de compras, procuradorias, controle interno e áreas técnicas responsáveis pela realização de contratações e compras, gestores e servidores públicos interessados em modernizar e otimizar processos licitatórios.

#### PROGRAMA DO TREINAMENTO:

- Fundamentos do Processo Licitatório**
  - Princípios básicos da licitação (isonomia, eficiência, publicidade, entre outros);
  - Visão geral da legislação aplicável, com foco na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
- Introdução ao ChatGPT**
  - O que é e como funciona a tecnologia de IA aplicada à linguagem natural;
  - Configuração, limites e possibilidades no contexto público.
- Aplicação Prática na Elaboração de Documentos Licitatórios**
  - Edital de Licitação:** Estrutura padrão e como o ChatGPT pode auxiliar na redação clara e objetiva;
  - Termo de Referência:** Estrutura padrão e como o ChatGPT pode auxiliar na redação clara e objetiva;
  - Estudo Técnico Preliminar (ETP):** Uso de IA para auxiliar na análise de viabilidade e requisitos;
  - Parecer Jurídico:** Redação de pareceres com base em fundamentos legais e doutrina;
  - Respostas a Impugnações:** Uso da IA para estruturar respostas assertivas e fundamentadas.
- Cuidados e Limitações no Uso de IA em Licitações**
  - Conformidade legal e ética na redação de documentos;
  - Prevenção de riscos como informações incorretas ou inconsistentes.
- Práticas de Validação e Revisão de Documentos**
  - Técnicas para revisão manual e automatizada;
  - Ferramentas complementares para garantir a qualidade e legalidade dos documentos.



CONTATO: (18) 99814-2603

### INSTRUTOR:

**LUIZ ANDRÉ DOS SANTOS**

Advogado, Consultor, Professor e Palestrante, atuante no Direito Público Municipal, com ênfase no Direito Administrativo, Direito Legislativo e Direito Eleitoral. Graduado em: Matemática / UFMT; Administração Pública / UFMT/UAB; e Direito / UNIC/MT. MBA em: Licitações à luz da Lei nº 14.133, de 2021; Redação Oficial no Município; e em Agente de Contratação e Pregoeiro Público à luz da Lei nº 14.133, de 2021. Especialista em Gestão Pública Municipal; Direito Administrativo; Direito Legislativo; Controle de Constitucionalidade; Direito Eleitoral; Planejamento Educacional; Direito Penal; Direito Penal e Processual Penal; Direito Processual Civil; e Direito de Família e Sucessões. Servidor de carreira da Câmara Municipal de Pedra Preta/MT, desde 1993, ocupou vários cargos, tais como Analista Legislativo, Assessor Administrativo da Presidência e Secretário Legislativo e de Administração. Coautor do capítulo 17 (Hermenêutica Princiopológica Constitucional como Diretriz para um Julgamento Político Justo) do livro "Reflexões sobre uma Nova Hermenêutica Constitucional – leis, valores e sociedade. (Vox Littera – 2022).

### INVESTIMENTO:

01 Inscrição R\$ 1.500,00

02 Inscrição por Município R\$ 1.400,00 cada

03 Inscrição por município R\$ 1.300,00 cada

05 Inscrição por Município R\$ 1.200,00 cada

PAGAMENTO MEDIANTE: [Transferência Bancária para Agência 1824 Conta Corrente nº 4020-4 – Caixa Econômica Federal OU PIX CNPJ: 08571023000168 em nome de R R PEREIRA CAPACITACAO PROFISSIONAL-ME](#)

DADOS PARA O EMPENHO: [R R PEREIRA CAPACITACAO PROFISSIONAL-ME, Localizado na Rua Antônio Oliveira Meronho, 217 – Bairro São Bernardo – Ji-Paraná/RO – CEP 76.907-364 - Portador do CNPJ: 08.571.023/0001-68.](#)

**METODOLOGIA DO TREINAMENTO:** Presencial com exposição teórica interativa com recursos dinâmicos e atividades práticas.

A inscrição deverá ser feita com antecedência mínima de 02 dias pelo site: [www.grupoincap.com.br](http://www.grupoincap.com.br), para Confirmação da inscrição favor enviar o empenho por E-mail: [incap2010@hotmail.com](mailto:incap2010@hotmail.com) ou pelo Fone/Watts 0xx69- 99936-4985 – 99907-7696

**IMPORTANTE:** A justificativa legal para contratação dos treinamentos e aperfeiçoamento de pessoal pode ser verificada no Art. 74, inciso III, alínea "f", Lei 14.133/21, (ESTATAIS art. 30, inciso II, alínea "f", da Lei 13.303/2016), por se tratar de serviços técnicos especializados e pela notória especialização da empresa e do professor indicado para ministrar o curso, conforme currículo e atestados de experiências anteriores.

Contato: (18) 99814-2603

